

«Затверджено»
Рішенням Учасника №1
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ КАПІТАЛ:
ПІДТРИМКА ФІЛОСОФІЇ, МИСТЕЦТВА ТА НАУКИ»
від 28.02.2020

Статут

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ КАПІТАЛ: ПІДТРИМКА ФІЛОСОФІЇ, МИСТЕЦТВА ТА НАУКИ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ КАПІТАЛ: ПІДТРИМКА ФІЛОСОФІЇ, МИСТЕЦТВА ТА НАУКИ»**, що іменується в подальшому «Фонд», «Благодійний фонд», створений в організаційно-правовій формі благодійної організації, є неприбутковою благодійною організацією та діє на підставі цього Статуту.
- 1.2. Фонд створено за законодавством України. Фонд здійснює свою діяльність згідно з Конституцією України, Цивільним кодексом, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом та внутрішніми актами Фонду.
- 1.3. Фонд набуває прав та обов'язків юридичної особи з моменту його державної реєстрації, здійсненої у порядку, встановленому чинним законодавством України.
- 1.4. Фонд діє на засадах законності, гуманності, спільності інтересів і рівності прав його членів, гласності, добровільності та самоврядування.
- 1.5. Фонд може здійснювати свою діяльність на всій території України.
- 1.6. Фонд є самостійною юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, ідентифікаційним кодом та інші ознаки юридичної особи у відповідності до чинного законодавства. Благодійний фонд може мати власну печатку зі своїм найменуванням. Фонд має право від свого імені вчиняти правочини, укладати договори, набувати права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем, а також виступати в суді в інших процесуальних ролях відповідно до законодавства України у судах всіх спеціалізацій та інстанцій в Україні та за її межами.
- 1.7. Фонд має усі права юридичної особи та є учасником цивільно-правових відносин.
- 1.8. Фонд може бути засновником та учасником підприємств, господарських товариств, інших юридичних осіб будь-якої організаційно-правової форми відповідно до законодавства.
- 1.9. Фонд самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном, на яке відповідно до законодавства може бути звернено стягнення.
- 1.10. Учасники не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників, якщо інше не встановлено законодавством України.
- 1.11. Держава не відповідає за зобов'язаннями Фонду, так само, як і Фонд не несе відповідальності за зобов'язаннями держави.
- 1.12. Фонд є неприбутковою організацією за законодавством України і не має на меті одержання прибутку. Доходи (прибутки) Фонду або їх частину заборонено розподіляти серед засновників (учасників) Фонду, членів Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску та інших обов'язкових відрахувань відповідно до чинного законодавства), членів органів управління Фонду та інших пов'язаних з ними осіб.
- 1.13. Фонд створюється на невизначений строк.
- 1.14. **Найменування Фонду українською мовою:**
повне найменування та назва:
українською мовою: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ КАПІТАЛ: ПІДТРИМКА ФІЛОСОФІЇ, МИСТЕЦТВА ТА НАУКИ»**
російською мовою: **БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД «ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЙ КАПИТАЛ: ПОДДЕРЖКА ФИЛОСОФИИ, ИСКУССТВА И НАУКИ»;**
англійською мовою: **CHARITABLE FOUND «INTELLECTUAL CAPITAL: SUPPORTING PHILOSOPHY, ARTS AND SCIENCE»;**
скорочене найменування та назва:

українською мовою: БО «БФ «ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ КАПІТАЛ»;
російською мовою: БО «БФ «ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЙ КАПИТАЛ»;
англійською мовою: CF «INTELLECTUAL CAPITAL».

1.15. Місцезнаходження Фонду: 01032, м. Київ, вулиця Жиснянська, будинок 59, офіс 217.

1.16. Засновники Фонду:

Фізична особа, громадянка України **Крючкова Жанна Леонідівна**, 11.11.1971 р.н., паспорт серії КЕ № 970709, виданий Жовтневим РВ ОМУ УМВС України в Одеській області 26.03.1998 р., реєстраційний номер облікової картки платника податків 2624714501, що зареєстрована за адресою: Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Дмитра Донцова (стара назва Дмитра Донського), буд. 3, кв. 1.

2. МЕТА, СФЕРИ, ПРЕДМЕТ, ЗАВДАННЯ ТА ФОРМИ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Метою Фонду є здійснення благодійної діяльності, спрямованої на:

- допомогу творчим особам в галузі філософії, науки та мистецтва на території України та закордоном, підвищення мотиваційної складової у їх діяльності шляхом організації додаткових фінансових, культурних, оздоровчих, навчальних та інших програм;
- сприяння духовному, культурному, інтелектуальному розвитку творчих осіб;
- організація дозвілля та культурно-просвітницької роботи серед населення України;
- допомога творчим особам в організації виставок, виданні літературних творів, випуск друкованих видань з освітньою та начальною метою.

2.2. Сферами благодійної діяльності фонду є:

- філософія;
- освіта;
- культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- наука і наукові дослідження;
- права людини і громадянина та основоположні свободи;
- розвиток міжнародної співпраці України;
- сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
- сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.

2.3. Предметом діяльності Фонду є: поліпшення матеріального та соціального становища набувачів благодійної допомоги, добровільна благодійна діяльність, що не передбачає одержання прибутків від цієї діяльності в інтересах суспільства або окремих категорій осіб відповідно до мети та завдань, визначених цим Статутом та законодавством України.

2.4. Основними завданнями та напрямками діяльності Фонду є:

- розробка і реалізація заходів, направлених на сприяння духовного, культурного, інтелектуального, фізичного та культурного розвитку;
- розробка і реалізація програм підвищення мотиваційної складової;
- організація дозвілля та культурно-просвітницької роботи;
- заснування і підтримка культурно-просвітницьких, мистецьких та інших закладів;
- організація отримання благодійної фінансової та матеріальної допомоги, благодійних грантів від фізичних та юридичних осіб як в Україні, так і за її межами;
- розвиток взаємозв'язків та співробітництва з благодійними організаціями, комерційними структурами, банками, страховими компаніями та іншими юридичними та фізичними особами;
- участь у створенні і розвитку благодійних підприємств, організацій, установ;
- участь у впровадженні освітніх, культурних, наукових, та інших проектів та програм, у тому числі, спільних з партнерами;

- участь у організації та проведенні благодійних акцій та заходів;
- поліпшення матеріального становища набувачів благодійної допомоги;
- сприяння розвитку науки і освіти, реалізації науково-освітніх програм;
- надання допомоги талановитій творчій молоді, студентам, призначення стипендій, матеріальної допомоги;
- надання матеріальної допомоги талановитій творчій молоді, поширення інформації щодо освітніх можливостей в Україні та за її межами для такої молоді;
- підтримка участі обдарованої молоді в національних та міжнародних наукових проектах, грантах, конференціях та семінарах, у міжнародному обміні освітньою та науковою інформацією;
- допомога у проведенні конференцій, семінарів, зустрічей, виставок, конкурсів, свят а також інших масових заходів з питань науки, культури та освіти;
- підтримка соціологічних досліджень з політичних, соціально-економічних, правових та культурних питань;
- сприяння розвитку культури, в тому числі реалізації програм національно-культурного розвитку, доступів всіх верств населення, особливо малозабезпечених, до культурних цінностей та художньої творчості;
- надання допомоги організаціям, що сприяють зростанню духовності в Україні;
- надання допомоги дитячим будинкам, притулкам, геронтологічним інтернатам;
- активна співпраця з міжнародними організаціями, фондами з питань розробки спільних проектів у галузях освіти, культури, інформації, а також участь у проектах із соціально-економічних питань;
- реалізація благодійних програм з надання допомоги громадянам та юридичним особам щодо захисту їх порушених прав, свобод та законних інтересів;
- сприяння веденню культосвітньої роботи серед населення в засобах масової інформації з метою пропаганди ідей загальнолюдських цінностей, ідеалів добра, милосердя й добродійності.
- надання безкоштовної матеріальної підтримки фізичним та юридичним особам, діяльність яких відповідає меті та завданням Фонду;
- залучення матеріальних коштів від фізичних та юридичних осіб, державних та недержавних установ, інших фондів, міжнародних організацій тощо для надання благодійної допомоги щодо розвитку науки й практики, системи освіти України.

2.5. З метою здійснення благодійної діяльності та у відповідності із основними завданнями та напрямками діяльності Фонд має право:

- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
- співпрацювати з іншими благодійними організаціями, об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань;
- обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями зарубіжних країн;
- організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій, в тому числі шляхом проведення благодійних заходів, лотерей, аукціонів, інших масових заходів з метою використання отриманих пожертв та внесків виключно на благодійні цілі;
- самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;
- відкривати рахунки (у національній та іноземній валюті) в установах банків;
- утворювати громадські приймальні для надання правової допомоги;

- засновувати засоби масової інформації, підприємства і організації, займатися видавничою діяльністю;
 - бути учасником інших благодійних організацій;
 - мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному чинним законодавством України;
 - популяризувати своє ім'я (назву), символіку;
 - набувати, мати у власності, надавати у безоплатне користування рухоме та нерухоме майно відповідно до чинного законодавства;
 - вносити пропозиції і порушувати клопотання перед органами державної влади і місцевого самоврядування, а також іншими особами стосовно виконання мети і статутних завдань Фонду;
 - брати участь у розробці, громадському обговоренні, експертизі та моніторингу регуляторних та інших нормативно-правових актів, що стосуються мети і статутних завдань Фонду;
 - представляти інтереси та захищати права учасників Фонду;
 - встановлювати і розвивати гуманітарні і професійні зв'язки в Україні та інших країнах, обмінюватися інформацією, волонтерами і спеціалістами з відповідними організаціями України та іноземних держав;
 - самостійно затверджувати і виконувати благодійні програми, в тому числі на підставі пожертвувань та угод про благодійну допомогу;
 - поширювати інформацію про діяльність Фонду, пропагувати свої ідеї, мету і завдання;
 - укладати договори та інші правочини з метою виконання статутних завдань Фонду з органами державного управління та місцевого самоврядування, іншими юридичними особами, громадянами та об'єднаннями громадян;
 - сприяти проведенню та брати участь у міжнародних, національних і місцевих конференціях, семінарах та інших освітніх, наукових і просвітніх заходах з питань, пов'язаних із метою Фонду;
 - бути одержувачем та набувачем гуманітарної допомоги;
 - організовувати конкурси, благодійні фестивалі, концерти, аукціони, ярмарки та інші благодійні заходи у встановленому законодавством порядку;
 - встановлювати почесні відзнаки і винагороди для осіб, які мають заслуги в здійсненні статутних завдань Фонду;
 - створювати і підтримувати електронні інформаційні ресурси в мережі Інтернет, які освітлюють діяльність Фонду;
 - мати інші права згідно з законодавством України.
- 2.6. Фонд зобов'язаний забезпечувати виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про фінансову діяльність членам Фонду.
- 2.7. Фонд здійснює свою благодійну діяльність у таких основних формах:
- 1) безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна (одноразова або систематична), а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
 - 2) безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
 - 3) безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
 - 4) безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
 - 5) благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
 - 6) публічний збір благодійних пожертв;
 - 7) управління благодійними ендаментами (фінансовими пожертвами);
 - 8) виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;

- 9) проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;
 - 10) відшкодування витрат бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав;
 - 11) інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України.
- 2.8. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

3. УЧАСНИКИ ФОНДУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 3.1. Учасниками Фонду є його засновники та інші фізичні та юридичні особи, які підтримують його мету та завдання, що вступили до Фонду в установленому цим Статутом порядку.
- 3.2. Учасники Фонду мають рівні права. Учасники Фонду – юридичні особи діють через своїх представників.
- 3.3. Участь у Фонді є добровільною.
- 3.4. Учасниками Фонду можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи, які підтримують мету та завдання Фонду, надають матеріальну підтримку Фонду або іншою активною діяльністю в установленому порядку сприяють реалізації мети та завдань Фонду. Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути учасниками Фонду.
- 3.5. Фізичні та юридичні особи стають учасниками Фонду шляхом подачі заяви до Виконавчого органу Фонду.
- 3.6. Участь в Фонді припиняється:
 - у разі виключення з учасників Фонду;
 - у разі добровільного виходу з учасників Фонду;
 - в інших випадках відповідно до чинного законодавства України.
- 3.7. Особа може бути виключена з учасників Фонду у разі:
 - порушення учасником Фонду Статуту або вчинення дій, що завдають шкоди Фонду, або які суперечать рішенням органів управління Фонду;
 - вчинення нею дій, які шкодять репутації або інтересам Фонду.
- 3.8. Виключення особи з числа учасників Фонду здійснюється за рішенням Загальних зборів учасників Фонду. Рішення Загальних зборів учасників Фонду є остаточним. Про прийняте рішення обов'язково повідомляється особа, у відношенні до якої прийнято рішення.
- 3.9. Підставою для припинення участі у Фонді за ініціативою учасника Фонду є відповідна письмова заява учасника Фонду до Виконавчого органу Фонду.
- 3.10. Учасники Фонду в порядку, передбаченому законодавством та Статутом, мають право:
 - обирати і бути обраними до органів управління Фонду, брати участь в їх роботі з правом голосу;
 - вносити на розгляд органів управління пропозиції з усіх питань діяльності Фонду, звертатися до них зі скаргами та заявами і одержувати вмотивовану вичерпну відповідь;
 - отримувати від Фонду для ознайомлення будь-яку інформацію стосовно діяльності Фонду, що не складає таємницю;
 - вільно вийти із складу учасників Фонду;
 - одержувати повну інформацію про виконання благодійної програми чи окремих благодійних заходів, використання майна та коштів Фонду;
 - використовувати наукові, методичні, інформаційні та інші матеріали, що є у розпорядженні Фонду;
 - користуватися матеріальною базою Фонду;
 - звертатися за допомогою до Фонду за захистом своїх прав і законних інтересів;

- учасники Фонду користуються іншими правами, передбаченими законодавством та внутрішніми документами Фонду.

3.11. Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватись Статуту Фонду;
- виконувати рішення органів управління Фонду, прийняті в межах їх компетенції;
- виконувати свої зобов'язання перед Фондом;
- утримуватись від дій, які наносять Фонду матеріальну шкоду або можуть зашкодити діловій репутації чи інтересам Фонду;
- брати активну участь в діяльності Фонду;
- пропагувати ідеї Фонду та надавати у цьому відповідну допомогу;
- захищати інтереси Фонду;
- письмово повідомляти Директора Фонду про зміну своїх представників;
- нести інші обов'язки, передбачені законодавством, Статутом та внутрішніми документами Фонду.

4. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА СТРУКТУРА ФОНДУ

4.1. Органами управління Фонду є:

Вищий орган управління - **Загальні збори учасників Фонду**;
Виконавчий орган - **Директор Фонду**.

4.2. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників Фонду.

- 4.2.1. Право брати участь у Загальних зборах учасників Фонду та голосувати за прийняття рішень належить усім учасникам Фонду. Учасники Фонду мають право призначати своїх представників. Кожен учасник Фонду має один голос.
- 4.2.2. Загальні збори учасників Фонду вважаються правомочними, якщо на них присутні учасники, які володіють більш ніж 60% голосів. Загальні збори учасників Фонду проводиться не рідше ніж один раз на рік.
- 4.2.3. Рішення про скликання Загальних зборів учасників Фонду приймає Директор або особа, яка виконує його функції.
- 4.2.4. На письмову вимогу двох третин учасників Фонду позачергові Загальні збори учасників Фонду мають бути скликані протягом тридцяти днів. Якщо Директор протягом зазначеного періоду не призначає час та місце проведення позачергових Загальних зборів учасників Фонду, скликає Загальні збори учасників Фонду ініціатор.
- 4.2.5. Особа, яка скликає Загальні збори учасників Фонду, повинна надати учасникам Фонду порядок денний Загальних зборів учасників Фонду не пізніше ніж за 10 днів до дня її проведення.
- 4.2.6. Головує на Загальних зборах фонду Голова зборів, який разом із секретарем обирається зі складу учасників Фонду або їх представників. Протоколи Загальних зборів учасників підписуються головою та секретарем.
- 4.2.7. Рішення Загальних зборів учасників Фонду, крім окремо зазначених, приймаються простою більшістю голосів. Голосування на Загальних зборах учасників Фонду є відкритим. Загальні збори учасників Фонду мають право окремі питання вирішувати таємним голосуванням, про що приймається окреме рішення.
- 4.2.8. Рішення Загальних Зборів що зміни виконавчого органу (Директора) приймається 75% відсотками від загальної кількості учасників фонду.
- 4.2.9. До компетенції Загальних зборів учасників Фонду належить:
- затвердження Статуту Фонду, внесення змін до нього;
 - обрання та звільнення Директора;
 - затвердження благодійних програм та звітів про їх виконання;
 - визначення основних напрямів діяльності Фонду;
 - контроль відповідності діяльності та використання активів Фонду;
 - за поданням Директора затверджує план діяльності Фонду та кошторис витрат на рік;

- затвердження зразків символіки та атрибутики, штампу, печатки, бланку Фонду, положення про них тощо;
- затвердження штатного розпису апарату Фонду;
- прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду;
- заслуховування та затвердження річних звітів Директора;
- приймає рішення про аступ Фонду в асоціації, спілці, інші об'єднання, участь (припинення участі) в реалізації спільних проєктів;

Загальні збори учасників Фонду можуть розглядати будь-які інші питання, що виникають у зв'язку з діяльністю Фонду.

- 4.2.10. Якщо Фонд має одного учасника (засновника), рішення, які повинні прийматися Загальними зборами учасників Фонду, приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.
- 4.3. Виконавчим органом Фонду є Директор Фонду. Директор призначається та звільняється Загальними зборами учасників Фонду. Директор здійснює оперативне керівництво поточною діяльністю Фонду, він підзвітний Загальним зборам учасників Фонду і відповідає перед ними за діяльність Фонду в рамках компетенції і прав, наданих йому даним Статутом, рішеннями Загальних зборів учасників Фонду та іншими внутрішніми документами, які затверджують Загальні збори учасників Фонду.
- 4.3.1. Повноваження Директора починають діяти з моменту прийняття Загальними зборами учасників рішення про його обрання та закінчуються в момент прийняття рішення про обрання нового Директора.
- 4.3.2. Директор призначається безстроково якщо інше не вирішено Загальними зборами учасників Фонду. Можливе повторне призначення і дострокове звільнення Директора з цієї посади.
- 4.3.3. Директор підзвітний Загальним зборам учасників і організує виконання їх рішень. Директор не вправі приймати рішення обов'язкові для Учасників Фонду. Директор діє від імені Фонду в межах, встановлених законодавчими актами України та цим Статутом.
- 4.3.4. Директор:
- здійснює поточне керівництво діяльністю Фонду;
 - скликає Загальні збори учасників Фонду;
 - діє згідно з законодавством від імені Фонду без довіреності;
 - представляє інтереси Фонду у взаємовідносинах з іншими благодійними організаціями, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та господарювання, державними органами та органами місцевого самоврядування, громадянами, іноземними громадянами та особами без громадянства;
 - розпоряджається майном та коштами Фонду, якщо їх вартість або сума не перевищує обмежень, встановлених Загальними зборами учасників Фонду. У разі такого перевищення для відчуження/придбання майна або перерахування коштів на користь третіх осіб необхідне попереднє отримання згоди Загальними зборами учасників;
 - укладає від імені Фонду договори та вчиняє правочини, видає довіреності;
 - відкриває та закриває поточні та інші рахунки в установах банків, має право першого підпису банківських та фінансових документів Фонду;
 - організовує виконання рішень Загальних зборів учасників Фонду;
 - здійснює контроль за виконанням рішень Загальних зборів учасників Фонду;
 - організовує роботу працівників апарату Фонду;
 - розподіляє обов'язки між працівниками апарату Фонду;
 - розробляє та вносить на затвердження Загальних зборів учасників кошторис витрат та план діяльності Фонду на рік;
 - в межах своєї компетенції видає обов'язкові для виконання працівниками апарату Фонду накази, розпорядження, інструкції та вказівки;

- доручає працівникам апарату Фонду виконання конкретних завдань;
 - приймає на роботу та звільняє з роботи штатних працівників апарату Фонду, застосовує до них заходи заохочення і накладає стягнення;
 - подає на затвердження Загальних зборів учасників штатний розпис апарату Фонду;
 - у межах своєї компетенції забезпечує виконання рішень Загальних зборів учасників Фонду;
 - розробляє поточні плани діяльності Фонду і заходи, що є необхідними для виконання його завдань;
 - забезпечує оформлення усіх документів, необхідних для здійснення поточної діяльності Фонду;
 - виконує інші функції, передбачені цим Статутом, покладені на нього Загальними зборами учасників Фонду.
- 4.3.5. Директор має право приймати рішення з усіх питань діяльності Фонду, що не віднесені до компетенції Загальних зборів учасників Фонду, окрім випадків передбачених Статутом.
- 4.3.6. Директор може доручати вирішення окремих питань, що входять в його компетенцію, своїм заступникам.
- 4.4. Усі особи, прийняті Директором на роботу до Фонду, є працівниками апарату Фонду.
- 4.4.1. На працівників апарату Фонду поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

5. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ) ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ФОНДУ

- 5.1. У власності Фонду можуть перебувати рухоме й нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на законних підставах.
- 5.2. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, будь-які угоди, що не суперечать Статуту Фонду та законодавству України.
- 5.3. Майно та кошти Фонду складають:
- внески засновників, учасників та інших благодійників;
 - благодійні внески і пожертвування, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формі;
 - надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників;
 - доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду;
 - інші джерела, не заборонені законодавством України для неприбуткових організацій.
- 5.4. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.
- 5.5. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.
- 5.6. Фонд здійснює благодійну діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей та завдань.
- 5.7. Фонд може виступати засновником (учасником) товариства, підприємств та організацій зі статусом юридичної особи, у порядку, встановленому законодавством України.
- 5.8. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття поточних рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства та Статуту.
- 5.9. Розмір витрат на утримання Фонду (адміністративних витрат) не може перевищувати 20 відсотків його кошторису в поточному році.
- 5.10. Невикористані протягом фінансового року кошти Фонду, незалежно від джерела надходжень, вилученню не підлягають і залишаються на рахунках Фонду в наступному фінансовому році.
- 5.11. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом та внутрішніми документами Фонду. Розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед

засновників (учасників) Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб, забороняється.

6. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ФОНДУ

- 6.1. Фонд здійснює облік результатів своєї діяльності, веде оперативний бухгалтерський облік, статистичну звітність і відповідає за вірогідність даних обліку й звітності відповідно до чинного законодавства України.
- 6.2. Звітність надається по формі, строкам та органам, установам, організаціям згідно із законодавством України.
- 6.3. Фонд обліковує на окремих банківських рахунках кошти як в національній, так і в іноземній валюті. Фінансова діяльність Фонду, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

7. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

- 7.1. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються 2/3 голосів членів Фонду, присутніх на Загальних зборах учасників Фонду.
- 7.2. Питання про внесення змін та доповнень до Статуту Фонду включається до порядку денного Загальних зборів учасників Фонду на вимогу Директора або на вимогу не менше, ніж 1/3 членів Фонду.
- 7.3. Про зміни та доповнення, що сталися у Статутних документах, Фонд повідомляє реєструючий орган. Зміни до Статуту Фонду підлягають державній реєстрації у встановленому законом порядку.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

- 8.1. Припинення діяльності Фонду відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) чи ліквідації.
- 8.2. Фонд припиняється за рішенням Загальних зборів учасників Фонду, суду та в інших випадках, передбачених законодавством.
- 8.3. Порядок припинення визначається чинним законодавством України.
- 8.4. У разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передача його активів здійснюється одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або такі активи підлягають зарахуванню до доходу бюджету.

Учасник Фонду:

Крючкова Жанна Леонідівна



Всього прошито, проилуміровано та скріплено
літисом 10 (десять) аркушів

Крючкова Жанна Леонідівна

